

Procedura uzyskania zwolnienia z nauki drugiego języka obcego

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego albo języka łacińskiego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie:
 - 1) opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, albo
 - 2) orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego– z których wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka.
2. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego albo języka łacińskiego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Rodzic/prawny opiekun składa w sekretariacie szkoły pisemny wniosek wraz z oryginałem opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka **do 7 dni** roboczych od daty wpływu wniosku.
5. Decyzja przekazywana jest wychowawcy ucznia, a za jego pośrednictwem rodzicom/prawnym opiekunom ucznia oraz nauczycielowi uczącemu języka obcego, z którego uczeń został zwolniony.
6. Wychowawca odnotowuje zwolnienie w dzienniku lekcyjnym (Zwolnienia czasowe i w pozostałej dokumentacji przebiegu nauczania ucznia.
7. W przypadku decyzji odmownej rodzicowi/prawnemu opiekunowi przysługuje prawo do odwołania za pośrednictwem dyrektora szkoły do Kuratorium Oświaty w Rzeszowie w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
8. Uczeń zwolniony z danych zajęć edukacyjnych musi pozostać pod opieką nauczyciela w bibliotece szkolnej.
9. W szczególnych przypadkach, gdy lekcje języka są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z obowiązku o którym mowa w pkt 7 na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców (załącznik nr 2), którzy biorą odpowiedzialność za swoje dziecko. Oświadczenie należy dołączyć do podania o zwolnienie z nauki drugiego języka – jest ono przekazywane do wychowawcy klasy, który odnotowuje ten fakt w dzienniku (informacje o uczniu) .
10. W dokumentacji przebiegu nauczania uczniowi zwolnionemu z nauki drugiego języka obcego wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”.
11. W sprawach nieuregulowanych powyższą procedurą decyzje podejmuje dyrektor szkoły.